

ZAMAWIAJĄCY:
Lokatorsko-Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Drzewiarz”
w Ustrzykach Dolnych
Adres: ul. Stefana Batorego 34/27, 38-700 Ustrzyki Dolne

Specyfikacja

Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Przetarg ofertowy nieograniczony na wymianę kompletu zaworów
grzejnikowych termostatycznych Danfoss**

Ustrzyki Dolne , 28-07-2026 r.

I . Postanowienia ogólne :

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Lokatorsko-Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Drzewiarz” w Ustrzykach Dolnych ul. Stefana Batorego 34/27, 38-700 Ustrzyki Dolne.

1.1 Adres korespondencyjny Zamawiającego dla celów niniejszego postępowania:

Adres: ul. Stefana Batorego 34/27, 38-700 Ustrzyki Dolne, Regon: 370020800
NIP: 689-000-21-30. Godziny pracy Spółdzielni: poniedziałek - piątek: 7:00 – 15:00

1.2 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Do postępowania nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1.3 Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej o ile spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1.4 Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.5 Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.6 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (adres Zamawiającego lwsm@drzewiarz.info) lub pisemnie (adres Zamawiającego podany w pkt.2). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przez Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany powyżej przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

2) Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Lokatorsko Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Drzewiarz”
w Ustrzykach Dolnych ul. Stefana Batorego 34/27, 38 - 700 Ustrzyki Dolne
z dopiskiem wymianę kompletu zaworów grzejnikowych termostatycznych Danfoss.**

Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami : tel. 695 166 594
Wiesław Andruch w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰.

2. Opis przedmiotu zamówienia i termin jego realizacji

2.1 Przedmiot zamówienia:

2.2 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót instalacyjnych polegających na wymianie zaworów grzejnikowych Danfoss z dynamiczną regulacją. Zawór prosty Dynamic Valve RA-DV15 (nr. kat. 013G7714) + głowica termostatyczna gazowa RA-Aero RA Typ czujnika: Czujnik wbudowany, 7 °C - 28 °C, RA (nr. kat. 015G4595) na budynkach Spółdzielni Mieszkaniowej. Wymiana obejmuje wymianę zaworów w pokojach, kuchni, łazience.

2.3 Zakres rzeczowy robót obejmuje następujące ilości :

Budynek ul. Jagiellońska 42	230 kompletów
Budynek ul. Jagiellońska 44	230 kompletów
Budynek ul. Piastowska 36	230 kompletów
Razem 690 kpl.	

Oferent we własnym zakresie dokona doboru nastaw w oparciu o przeliczniki producenta zaworów a także sporządzi tabelę wielkości nastaw przekazując te dokumenty do odbioru końcowego.

W przypadku nieobecności lokatora w lokalu mieszkalnym w wyznaczonym dniu wymiany wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego wyznaczania kolejnych terminów (min. 2) celem skutecznej wymiany kompletu zaworów.

Jeżeli pojawi się niemożliwość wymiany i montażu zaworów grzejnikowych z głowicami z czujnikiem gazowym lub wykonanie regulacji pracy tych zaworów spowodowana brakiem dostępu do pomieszczeń po trzecim terminie na powyższą okoliczność zostanie spisane porozumienie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Niniejsze porozumienie zostanie dołączone do protokołu odbioru łącznego na wszystkie budynki z wyszczególnieniem na poszczególne budynki.

2.4 Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do uwzględnienia wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zapewniając należyłą jakość ,walory techniczne i estetyczne dla tego typu robót.

2.5 Przy wycenie należy uwzględnić, że może zaistnieć potrzeba dostosowania przekroju rur danego pionu instalacji c.o. w celu zamontowania zaworu.

2.6 Rozliczenie robót zostanie dokonane w oparciu o rzeczywistą ilość zamontowanych zaworów grzejnikowych z głowicami z czujnikiem gazowym.

2.7 Odbiór robót nastąpi po dokonaniu zgłoszenia do odbioru całości robót we wszystkich budynkach.

2.8 Za wszystkie szkody wynikłe w trakcie wymiany i montażu zaworów grzejnikowych z głowicami z czujnikiem gazowym oraz montażu zaworów świecowych w pionach łazienkowych a także regulacji zaworów jak i w okresie gwarancji na roboty odpowiada Wykonawca.

2.9 Obowiązkiem Wykonawcy będzie zabezpieczenie przed uszkodzeniem lub zabrudzeniem wyposażenia pomieszczeń w miejscach wykonywania robót montażowych.

2.10 Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia porządku i czystości na terenach objętych robotami.

2.11 Wykonawca zobowiązany jest do wywiezienia i utylizacji wszelkich pozostałości budowlanych np. guz, zdemontowane elementy instalacji i inne w związku z "konaniem robót.

2.12 Zastosowane materiały, wyroby i urządzenia muszą posiadać zgodnie z obecnymi przepisami aktualne dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do stosowania w budownictwie — świadectwa dopuszczenia, certyfikaty, deklaracje zgodności potwierdzające jakość zastosowanych materiałów i wyrobów.

2.13 Termin realizacji zamówienia rozpoczęcie robót: 15 dni od podpisania umowy i po zakończeniu sezonu grzewczego (warunek konieczny) zakończenie robót: 30.09.2026 r.

2.14 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zamontowane zawory grzejnikowe z głowicami z czujnikiem gazowym oraz zawory świecowe w pionach łazienkowych na okres 120 miesięcy licząc od daty odbioru robót i podpisaniu protokołu.
2. Wykonawca udziela gwarancji Zamawiającemu na wykonane roboty (wymiany, montażu zaworu grzejnikowego, głowicy z czujnikiem gazowym, a także regulacji pracy zaworów) na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru robót i podpisaniu protokołu.
3. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas od zgłoszenia usterki wykonawcy do jej usunięcia.
4. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.

2.15 Sposób finansowania zamówienia : środki własne.

3. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, oświadczenia i dokumenty jakie należy załączyć do oferty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty wymagane od wykonawcy.

3.1. Warunki udziału w postępowaniu:

3.1.1. Z udziału w niniejszym przetargu wyklucza się oferentów:

1. W odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub naprawcze względnie ogłoszono upadłość.
2. Którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek z tytułu ustawowego ubezpieczenia społecznego.
3. Którzy w dokumentach swojej oferty przetargowej umyślnie złożyli nieprawdziwe informacje.

3.1.2 Do udziału w postępowaniu przetargowym zostaną dopuszczeni oferenci:

1. Którzy nie podlegają wykluczeniu w związku z warunkami określonymi w pkt. 1.

2. Uprawnieni są do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
3. Posiadający doświadczenie jako wykonawcy robót branżowo odpowiadających przedmiotowi zamówienia.
4. Posiadający niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny, a także odpowiednią kadrę techniczną zdolną do wykonania zamówienia.

3.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

3.2.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, gdy:

- a) Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 5 - ciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:
 - czterech - zamówień polegających na wykonaniu robót instalacyjnych o wartości każdej z robót nie niższej jak 100 000 zł.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o oświadczenia oraz dokumenty wymienione pkt 3.3. SIWZ według formuły spełnia - nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wymienione w pkt 3.1 SIWZ warunki udziału w postępowaniu Wykonawca spełnił.

3.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie należy załączyć do oferty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- b) aktualne zaświadczenie Urzędu Skarbowego (lub oświadczenie) o nie zaleganiu z opłacaniem składek wystawione nie wcześniej jak 3 m-ce przed terminem składania ofert.
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS (lub oświadczenie) o nie zaleganiu z opłacaniem składek wystawione nie wcześniej jak 3m-ce przed terminem składania ofert.
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej.

3.3.1. Inne dokumenty, które należy załączyć do oferty:

- a) Oferta na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr. 1 do SIWZ.
- b) Kosztorys ofertowy
Kosztorysy ofertowe winny być sporządzone metodą uproszczoną (iloczyn ilości jednostek przedmiarowych i cen jednostkowych netto) łączna suma pozycji kosztorysowych powiększona o podatek VAT jest wartością wynagrodzenia brutto. Wszystkie ceny i wartości pozycji kosztorysowych muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- c) Zestawienie kosztów zamówienia.

3.3.2. Inne dokumenty, które zaleca się załączyć do oferty:

- a) Dokument potwierdzający, iż oferta została podpisana przez osobę właściwie umocowaną, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

3.3.3. Wizja lokalna

Zaleca się oferentom przeprowadzenie wizji lokalnej placu budowy, po wcześniejszym uzgodnieniu z administracją osiedla tel. 695 166 594 w celu uzyskania na swoją odpowiedzialność i na swoje ryzyko wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i zawarcia umowy.

4. Sposób obliczania ceny oferty

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) ceny brutto.
- 2) Cena ofertowa jest ceną kosztorysową należną Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do obliczenia ceny oferty poprzez sporządzenie kosztorysu ofertowego oddzielnie dla każdego zakresu robót przy poszczególnych budynkach. Cena ofertowa przedstawiona przez Wykonawcę obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, pracy w godzinach nadliczbowych i dni wolne od pracy, opłaty za transport odpadów i ich składowanie i utylizację, dokumentacji powykonawczej, opłaty za nadzory i odbiory techniczne, badania, i inne czynności wymagane przy odbiorach robót, a nadto ewentualną zmianę stawki podatku VAT. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Specyfikacji) wartości wynagrodzenia brutto. Podana cena jest wynagrodzeniem kosztorysowym należnym wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania sposobu obliczenia ceny oferty poprzez sporządzenie kosztorysu ofertowego. Łączna wartość poszczególnych pozycji kosztorysowych powiększona o podatek VAT jest wartością wynagrodzenia brutto. Wszystkie ceny i wartości pozycji kosztorysowych muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Kosztorys ofertowy traktowany będzie przez zamawiającego jako podstawa ustalania zaawansowania robót, ewentualnych rozliczeń za roboty zamienne lub zaniechane.
- 4) Cena ofertowa wynikać musi z wypełnionego formularza oferty. W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 5) Wykonawca winien przed złożeniem oferty uzyskać pewność, że za oferowaną cenę kosztorysową osiągnie efekt rzeczowy w postaci realizacji całości robót określonych w dokumentacji przetargowej. W tym celu zaleca się, by Wykonawca w procedurze ustalania ceny ofertowej dokonał wizji lokalnej terenu robót.
Wszelkie wyniki wątpliwości winny być wyjaśnione z użyciem procedury określonej w pkt 6.3 SIWZ.
- 6) W przypadku wyboru oferty Wykonawca zobowiązany będzie opracować harmonogram rzeczowo- finansowy i uzyskać akceptację Zamawiającego, przed zawarciem umowy.

5. Opis sposobu przygotowania ofert

5.1. Wymogi formalne

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 2) Ofertę stanowi wypełniony druk Formularz oferty z załączonymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) musi być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub piórem,
 - b) formularz oferty i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy z podaniem imienia i nazwiska osoby podpisującej,
 - c) wszelkie poprawki, zmiany (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane przez Wykonawcę,
 - d) treść wszystkich załączników musi być zgodna z treścią wzorów stanowiących załączniki do SIWZ,
 - e) dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(ą) w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii,
 - f) dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski,
 - g) zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników,
 - h) zaleca się, aby podpisy i parafy wykonywane były w kolorze niebieskim.
- 5) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

Uwagi:

- a) załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy - podpisującego ofertę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z pieczętką osoby podpisującej kopie dokumentów za zgodność z oryginałem).

- b) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

5.2. Opakowanie oferty

- a) Ofertę (sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ) należy złożyć w siedzibie
Zamawiającego: Lokatorsko-Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa w Ustrzykach Dolnych ul. Stefana Batorego 34/27, 38-700 Ustrzyki Dolne w nieprzeźroczystym, zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty bez uszkodzenia opakowania przed upływem terminu otwarcia ofert.
- b) Opakowanie musi być oznakowane jako OFERTA i opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy lub opisem w przypadku jej braku, zawierającą co najmniej jego nazwę, adres, numer telefonu i numer faksu.
- c) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- d) Opakowanie winno być zaadresowane i opisane wg wzoru:

**Lokatorsko-Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa w Ustrzykach Dolnych,
ul. Stefana Batorego 34/27, 38-700 Ustrzyki Dolne**

OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:

Wymiana zaworów termostatycznych Danfoss
w Lokatorsko-Własnościowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Drzewiarz”
w Ustrzykach Dolnych

Nie otwierać przed godz. 14⁰⁰ w dniu 10.08.2026 roku

6. Wyjaśnienia treści Specyfikacji. Zmiana treści Specyfikacji i treści ogłoszenia o zamówieniu

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaże jednocześnie treść pytań i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni je na stronie internetowej www.drzewiarz.info.
- a) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.

- 2) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 3) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej www.drzewiarz.info.
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku dokonanej zmiany SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich zidentyfikowanych Wykonawców oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej www.drzewiarz.info.
- 5) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej www.drzewiarz.info.

6.1. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie ZMIANA / WYCOFANIE. W opakowaniu musi być zamieszczone:

- 1) oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru
- 3) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, o ile oświadczenia nie składa osoba wymieniona w dokumencie wskazanym w ppkt.2, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

7. Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

7.1. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego 38-700 Ustrzyki Dolne ul. Stefana Batorego 34/27. Oferty należy złożyć do dnia 10.08.2026 r. do godz. 13⁰⁰

7.2 Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie spółdzielni w dniu 10.08.2026 o godz. 14⁰⁰

7.3. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert w siedzibie Lokatorsko-Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa w Ustrzykach Dolnych ul. Stefana Batorego 34/27, 38-700 Ustrzyki Dolne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.
- 4) Informacje, o których mowa w pkt 2) i pkt 3), Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

5) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

8. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni . Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

9.1. Tryb oceny ofert

Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem Prezesa Zarządu Lokatorsko-Własnościowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Drzewiarz” w Ustrzykach Dolnych.

9.2. Sposób oceny ofert i spełniania warunków udziału w postępowaniu

Ocena prowadzona będzie w niżej opisany sposób: Ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

- 1) Zamawiający sprawdzi: czy Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 3) Niespełnienie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w punkcie 1, po wyczerpaniu procedury, o której mowa w pkt 2 skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 4) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9.3. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:

- cena brutto za realizację całego zamówienia; waga kryterium - 90 %
- oferowany okres gwarancji — 10%

Ceny brutto (waga 90%) będą obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$c = \frac{Cn}{Co} \times 90$$

Co gdzie:

C — oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty brutto”
(z dokładnością dwóch miejsc po przecinku)

Cn — oznacza łączną cenę brutto najtańszej z ofert

Co — oznacza łączną cenę brutto ocenianej oferty

Gwarancja (waga 10%) będą obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$G = \frac{GO}{G \max} \times 10$$

G max gdzie:

G — oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „gwarancja” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

Go — oferowany w ofercie okres gwarancji

G max — najdłuższy oferowany okres gwarancji

Komisja przetargowa przedstawi Kierownikowi zamawiającego propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty, czyli takiej, która otrzyma najwyższą liczbę punktów łącznie za w/w kryteria.

9.4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany będzie spośród ofert, które nie zostały odrzucone.
- 2) Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się jedynie kryterium określonym w ppkt 9.3 SIWZ.
- 3) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria.
- 4) Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętym kryterium.
- 5) Obliczenia dot. oferowanej ceny i okresu gwarancji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie, iż w przypadku gdy oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji na roboty będzie dłuższy niż 120 miesięcy, to do wyliczenia punktów za to kryterium Zamawiający przyjmie okres gwarancji 120 miesięcy, natomiast do umowy przyjmie okres oferowany przez Wykonawcę. Minimalny oferowany okres gwarancji to 60 m-cy.

10. Istotne dla stron postanowienia umowy

Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy (załącznik nr 2 do SIWZ) na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ). Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę.

11. Ogłoszenie wyniku postępowania

O wyniku postępowania przetargowego oferty zostaną powiadomieni poprzez:

- a) ogłoszenie wyników na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
- b) powiadomienie wszystkich uczestników przetargu w formie elektronicznej i ewentualnie pisemnej

12. Termin i miejsce podpisania umowy

- 1. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty
- 2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Wykaz załączników:

- 1) Formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) Wzór umowy - załącznik nr 2 do SIWZ,